



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 20 » Июль 2016 года

№ 1022

**О суженном заседании Администрации
муниципального образования «Можгинский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» и руководствуясь Уставом муниципального образования Можгинский район», Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить следующий состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»:

- Головашев В.В - глава Администрации МО «Можгинский район», председатель суженного заседания;
- Миронов В.А - начальник отдела (военного комиссариата Удмуртской Республики по городу Можга, Можгинскому, Алнашскому, Граховскому и Кизнерскому районам) , заместитель председателя суженного заседания (по согласованию).
- Герасимов С.А - заместитель начальника отдела по делам ГО, ЧС, мобилизационной работе и материальному обеспечению, секретарь суженного заседания

Члены комиссии:

- Дерюгин В.Т -первый заместитель главы Администрации района – начальник Управления сельского хозяйства;
- Королькова Г.П -руководитель аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации района;
- Мартыянова Г.Т- заместитель главы Администрации района, начальник Управления финансов ;
- Герасимов Л.Е - начальник Управления экономики и имущественных отношений;
- Лысанов И.В - начальник отдела по делам ГО, ЧС, мобилизационной работе и материальному обеспечению;
- Макаров П.А - начальник отделения УФСБ РФ по УР в г. Можга (по согласованию);
- Балашов Д.И - начальник ГУ МО МВД России «Можгинский» (по согласованию);
- Щеклеина Н.В - начальник сектора правового обеспечения.

2. Утвердить прилагаемое Положение о суженном заседании Администрации муниципального образования «Можгинский район».

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации МО «Можгинский район» от 13.03.2009г №121 «Об утверждении состава суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»
- постановление Администрации МО «Можгинский район» от 29.06 2009 № 419 «О внесении изменений в состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»
- постановление Администрации МО «Можгинский район» от 26.08 2009 № 583 «О внесении изменений в состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»

постановление Администрации МО «Можгинский район от 10.03 2010 № 125 «О внесении изменений в состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»
постановление Администрации МО «Можгинский район от 12.05 2011 № 410 «О внесении изменений в состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»
постановление Администрации МО «Можгинский район от 07.06. 2012 № 746 «О внесении изменений в состав суженного заседания Администрации МО «Можгинский район»

Глава Администрации МО «Можгинский район»

В.В.Головашов

Проект вносит:

Зам. начальника отдела по делам ГО ЧС,
мобилизационной работе и мат. обеспечению

С.А.Герасимов

Согласовано:

Начальник сектора правового обеспечения

Н.В.Щеклеина



ПОЛОЖЕНИЕ
о Суженном заседании Администрации
муниципального образования «Можгинский район»

Одним из важных органов управления мобилизационной подготовкой муниципального образования является суженное заседание, которое создается в каждом органе местного самоуправления в Удмуртской Республике в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24 июля 1995 года №115 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов обороны и мобилизационной подготовки в Правительстве Удмуртской Республики, администрациях городов и районов Удмуртской Республики».

В Суженном заседании, (далее-«СЗ») принимают участие заместители главы Администрации, отдельные руководители и работники структурных подразделений, а также руководители подведомственных организаций и предприятий, связанные с мобилизационной подготовкой и имеющие соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Секретарем Суженного заседания является мобилизационный работник Администрации, который планирует повестки суженных заседаний.

На Суженном заседании утверждаются мобилизационные планы и проекты распорядительных документов, обязательных для исполнения всеми без исключения органами управления, организациями, предприятиями и должностными лицами независимо от форм собственности, находящиеся на территории муниципального образования.

На Суженном заседании рассматриваются следующие вопросы:

- об уточнении функциональных обязанностей главы Администрации, заместителей главы Администрации, руководителей структурных подразделений на период мобилизации и военное время;
- о переводе Администрации МО «Можгинский район» на организационно-штатную структуру военного времени;
- о вводе в действие нормативных актов по переводу экономики на работу в условиях военного времени;
- о выполнении мобилизационных заданий по поставкам установленной номенклатуры продукции;
- о порядке закупок и поставок государству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в условиях военного времени;
- о плане мероприятий по мобилизационной подготовке на очередной год;
- о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;
- об итогах мобилизационной работы в текущем (прошедшем) году;
- о мобилизационной готовности автомобильного транспорта, предназначенного для передачи Вооруженным Силам РФ в период мобилизации;
- о совершенствовании системы мобилизационной подготовки;
- о гражданской обороне;
- об организации оповещения органов управления;
- об организации нормированного снабжения продовольственными и промышленными товарами;
- о повышении устойчивости функционирования экономики муниципального образования в военное время;

- о путях повышения качества и эффективности переподготовки и повышения квалификации руководящего состава в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
- об организации и проведении учений, деловых игр и тренировок по мобилизационным вопросам;
- о состоянии подготовки и готовности пунктов управления, систем связи и оповещения к работе в условиях военного времени;
- о выполнении мероприятий по обеспечению реализации мобилизационного плана экономики, перевода экономики и органов управления в соответствующие степени мобилизационной готовности;
- вопросы, возникающие в случае внезапного нападения агрессора.

Суженное заседание считается правомочным рассматривать вынесенные на него вопросы, если присутствует не менее 2/3 членов «СЗ».

Решения Суженного заседания оформляются в виде постановления. Постановление считается принятым, если за него проголосовало более половины членов «СЗ», присутствующих на заседании или подписью всех членов «СЗ» на листе согласования по проекту постановления.

Материалы Суженных заседаний хранятся у руководителя аппарата Главы муниципального образования районного Совета депутатов, Администрации МО «Можгинский район» и выдаются должностным лицам по разрешению председателя или секретаря суженного заседания.

Подготовку проекта решения, то есть разработку, согласование осуществляет организация (должностное лицо), выносящее вопрос на Суженное заседание.

На Суженных заседаниях периодически заслушиваются руководители и другие должностные лица органа местного самоуправления, организаций, и учреждений по выполнению мероприятий мобилизационной подготовки и решений ранее принятых на суженных заседаниях.

Постановления Суженного заседания подписываются Председателем Суженного заседания и секретарем.